

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования



**Пермский национальный исследовательский
политехнический университет**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


_____ Н.В.Лобов

« 27 » января 20 21 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: _____ **Стратегический менеджмент**
(наименование)

Форма обучения: _____ **очная**
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: _____ **бакалавриат**
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: _____ **252 (7)**
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: _____ **38.03.03 Управление персоналом**
(код и наименование направления)

Направленность: _____ **Управление персоналом (общий профиль, СУОС)**
(наименование образовательной программы)

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели и задачи дисциплины:

формирование целостности представления о концепциях, подходах, методах анализа формирования и реализации стратегии, обоснования и выбора стратегических решений.

Задачи:

- знать эволюции и концепции стратегического менеджмента; современные подходы к стратегии; основные факторы и законы жизнеспособности организации; методы анализа формирования и реализации стратегий; влияние структуры и персонала на стратегию;
- уметь ориентироваться в существующих концепциях бизнес стратегий; проводить анализ жизнеспособности организации; владеть логикой процесса разработки и реализации стратегии; понимать организационно – мотивационные механизмы построения эффективной организации;
- владеть методами анализа и разработки стратегии и мероприятий по её реализации; владеть методами принятия стратегических решений по управлению деятельностью организации

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

Изучаемые объекты дисциплины:

- Роль стратегии в успешной работе организации;
- Виды стратегий, обеспечивающих конкурентоспособность и успешное развитие
- Методы и инструменты анализа и разработки эффективной стратегии
- Процесс реализации стратегии

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
-------------	-------------------	---	--	-----------------

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ПК-1.1	ИД-1ПК-1.1	Знает основные теории стратегического менеджмента; место и роль стратегии в успешной работе предприятия; современные теоретические и практические подходы к определению источников обеспечения конкурентного преимущества; методы анализа формирования и реализации стратегии; факторы и законы жизнеспособности организации; принципы построения эффективных организаций	Знает современные концепции и лучшие практики управления человеческими ресурсами (УЧР), формы организации управления персоналом в компании; стратегии, политики, процессы и технологии в областях формирования штата, управления эффективностью, обучения персонала	Экзамен
ПК-1.1	ИД-2ПК-1.1	Знает методы разработки и обоснования управленческих решений, направленных на реализацию стратегии управления персоналом	Умеет выявлять риски и возможности компании в области УЧР; выполнять анализ, моделирование и обоснование эффективности процессов УЧР; выбирать и адаптировать лучшие практики УЧР для применения в конкретной компании.	Экзамен
ПК-1.1	ИД-3ПК-1.1	Умеет разрабатывать варианты решений по реализации стратегии управления персоналом, определять критерии оптимальности и выбирать оптимальный вариант с учетом ресурсов и рисков.	Владет навыками анализа человеческих ресурсов и оценки кадровых рисков; разработки и совершенствования организационных структур и процессов УЧР; обоснования и организации реализации решений в области УЧР, методами оценки их эффективности; методами проектно-программного управления в области УЧР; навыками работы со специальным профессиональным программным обеспечением, платформами и интернет-ресурсами	Экзамен

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		6	
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	63	63	
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	27	27	
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	32	32	
- контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	153	153	
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен	36	36	
Дифференцированный зачет			
Зачет			
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	252	252	

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	
6-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Модуль 1. Понятие стратегии и жизнеспособности организации.	9	0	16	60
<p>Тема 1. Определение и содержание стратегии. Определение стратегии, стратегия и успех в бизнесе. Подход к разработке и реализации в компании. Логика и составляющие формирования стратегии. Модель стратегического управления. Горизонты стратегии. Соотношение стратегии и тактики. Главные области стратегической ответственности. Необходимость и динамика стратегических изменений в современных условиях, роль стратегического видения.</p> <p>Тема 2. Эволюция стратегических концепций Наиболее влиятельные идеи в области бизнес-стратегий: Сунь-Цзы, Н. Макиавелли, И. Ансоф, М. Портер, К.Омае, Т.Питерс, Н. Тичи, Р.Паскаль, П.Сенге, Г.Хаммел и К. Прахалад, Г. Минцберг, Э.Гроув, Р.Каплан и Д.Нортон, Ари де Гиус, УюУокер, И.Риддерстрале и К.Нордстрем. Эволюция систем планирования. Развитие стратегических концепций и подходов 1960-2005.</p> <p>Тема 3. Современные подходы к стратегии Стратегическое мышление как современный подход к стратегии, стратегическая цепочка ценностей, стратегические способности, ключевые компетенции. Виды мышления: механистическое, интуитивное, стратегическое. Логика, направления и составляющие стратегического мышления. Стратегическая цепочка ценностей на основе стратегического мышления как источника формирования способностей организации использования ресурсов и возможностей. Модели Гранта, Хамела и Прахалада. Управление стратегическим мышлением: индивидуум и группа, рациональные и иррациональные процессы.</p> <p>Тема 4. Жизнеспособность и жизненные циклы организации. Жизненный цикл предприятия, продукта, технологии, спроса. Жизненный цикл по Адизесу и Грейнеру. Признаки жизнеспособности организации. Модели развития компании.</p>				
Модуль 2. Формирования стратегии.	18	0	16	93
<p>Тема 5. Процесс формирования стратегии. Видение миссии компании. Базовые ценности и корпо-ративный кодекс, связь их с моделью бизнеса и управ-ленческими процессами. Логические схемы процесса формирования стратегии. Роли и интересы при форми-ровании стратегии. Базовые стратегии по М. Портер. Эталонные стратегии. Стратегии роста.</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>Формирование конкурентных преимуществ.</p> <p>Тема 6. Методы и инструменты стратегического анализа</p> <p>Области стратегического анализа. Анализ макросреды. Анализ отрасли и рынка. Оценка конкурентоспособности. Анализ портфелей бизнесов. Методы анализа внутренней среды фирмы: классический и ресурсный подходы. Методика сценарного анализа.</p> <p>Тема 7. Управление реализацией стратегии. Проблема реализации стратегии. Управление реализацией стратегии, проектный офис, стратегический комитет. Портфель стратегических проектов компании, карта проекта. Методы планирования, контроля исполнения и мотивации реализации стратегии. Управление по целям и результатам, система сбалансированных показателей Нортон и Каплана.</p>				
ИТОГО по 6-му семестру	27	0	32	153
ИТОГО по дисциплине	27	0	32	153

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Стратегия и успех в бизнесе. Стратегическое видение
2	Анализ ключевых факторов успеха и выявление конкурентных преимуществ
3	Анализ жизненного цикла и жизнеспособности компании.
4	Миссия и ценности компании, разработка стратегии компании.
5	Кейс. Стратегия торговой сети «Пятерочка»
6	Инструменты стратегического анализа.
7	Анализ проблем реализации стратегии. Система сбалансированных показателей.
8	Стратегическое оздоровление.
9	Анализ эффективности построения организации.
10	Анализ и разработка концепции мотивации, ориентированной на стратегию.
11	Выбор методов оценки эффективности стратегии.
12	Разработка направлений стратегического развития для компании

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Проведение лекционных занятий по дисциплине основывается на активном методе обучения, при котором учащиеся не пассивные слушатели, а активные участники занятия, отвечающие на вопросы преподавателя. Вопросы преподавателя нацелены на активизацию процессов усвоения материала, а также на развитие логического мышления. Преподаватель заранее намечает список вопросов, стимулирующих ассоциативное мышление и установление связей с ранее освоенным материалом.

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и принятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается на лекциях преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов, озвученных на лекции.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Ансофф И. Стратегический менеджмент : пер. с англ. / И. Ансофф. - Санкт-Петербург: Питер, 2009.	6
2	Зуб А. Т. Стратегический менеджмент : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Т. Зуб. - Москва: Юрайт, 2016.	11
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Антонов Г. Д. Управление конкурентоспособностью организации : учебное пособие / Г. Д. Антонов, В. М. Тумин, О. П. Иванова. - Москва: ИНФРА-М, 2020.	2

2	Крымов С. М. Стратегический менеджмент : учебное пособие / С. М. Крымов. - Москва: Академия, 2011. http://elib.pstu.ru/Record/RUPSTUbooks158823	35
2.2. Периодические издания		
1	Управленец: научно-аналитический журнал http://upravlenets.usue.ru	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Основная литература	Молодчик А. В. Теория организации : учебное пособие / А. В. Молодчик, Л. В. Невская. - Пермь: Изд-во ПГТУ, 2008	http://elib.pstu.ru/Record/RUPNRPUelib2797	локальная сеть; свободный доступ
Основная литература	Невская, Лариса Владимировна. Основы менеджмента. История менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Л. В. Невская. — Электрон. дан. и прогр. (4,31 Мб) .— Пермь : Изд-во ПГТУ, 2008	http://elib.pstu.ru/vufind/Record/RUPNRPUelib3731	локальная сеть; свободный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	MS Windows 8.1 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
База данных научной электронной библиотеки (eLIBRARY.RU)	https://elibrary.ru/
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	http://lib.pstu.ru/
Электронно-библиотечная система Лань	https://e.lanbook.com/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	http://www.consultant.ru/

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Лекция	on-line проектор	1
Практическое занятие	ноутбук	2

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический
университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
«Стратегический менеджмент»

Приложение к рабочей программе дисциплины

Направление подготовки:	38.03.03 Управление персоналом
Направленность (профиль) образовательной программы:	Управление персоналом организации
Квалификация выпускника:	Бакалавр
Выпускающая кафедра:	Менеджмент и маркетинг
Форма обучения:	Очная/заочная
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

Пермь 2020 г.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение одного семестра (5-го семестра учебного плана) и разбито на 2 учебных модуля. В каждом модуле предусмотрены аудиторские лекционные и практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируются компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, выполнении практических заданий и экзамена. Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты освоения дисциплины (ЗУВы)	Вид контроля		
	Текущий	Рубежный	Промежуточная аттестация экзамен
Усвоенные знания			
3.1. Знает современные концепции и лучшие практики управления человеческими ресурсами (УЧР), формы организации управления персоналом в компании; стратегии, политики, процессы и технологии в областях формирования штата, управления эффективностью, обучения персонала.			РТ
Освоенные умения			
У.1. Умеет анализировать стратегические возможности организации, проводить анализ конкурентоспособности, обосновывать выбор стратегии, разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность, оценивать риски и эффективность стратегических решений			РТ
Приобретенные владения			
В.1 Владеет навыками анализа конкурентоспособности и стратегических возможностей организации, обоснования выбора стратегии, разработки и осуществления мероприятий по реализации стратегии		КЗ	РТ

Условные обозначения: *ТО* – теоретический опрос; *КЗ* – кейс-задача; *РТ* – рубежный тест (компьютерный); *КР* – курсовая работа; *ЭТ* – дифференцированный зачет в форме онлайн тестирования

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета, проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;

- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;

- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланчного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;

- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль усвоения материала

Текущий контроль усвоения материала в форме выборочного теоретического опроса студентов проводится по каждой теме. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, усвоенных умений и приобретенных владений (табл. 1.1) проводится в форме рубежных тестирований после изучения каждого модуля учебной дисциплины, написания эссе и выполнения практических заданий – решения и защиты кейсов.

2.2.1. Рубежное тестирование

Согласно РПД запланированы 2 рубежных тестирования после освоения студентами 1 и 2 учебных модулей дисциплины:

Типовые задания Т 1:

1. Какой набор причин, по Вашему мнению, наиболее вероятно вызывает кризис в развитии фирмы?

- а) конкуренция,
- б) отсутствие стратегии,
- в) несвоевременность управленческих решений
- г) малоэффективная система мотивации,
- д) неудачный маркетинг,

2. Какой тип стратегии выбрала фирма, прилагающая большие усилия в области маркетинга и стремящаяся завоевать лучшие позиции с данным продуктом на данном рынке?

- а) стратегию концентрированного роста

- б) стратегию интегрированного роста
 - в) стратегию дифференциации
 - г) стратегию диверсификации
3. Какая из перечисленных относится к стратегиям развития бизнеса?
- а) развития персонала,
 - б) лидерство в издержках,
 - в) стратегия сокращения,
 - г) дифференциация,

Типовые задания Т 2:

1. Какие разновидности (группы) стратегий Вы знаете?
-
2. Что является главным фактором внешней среды, который учитывается при разработке и реализации стратегии?
 - а) конкуренция,
 - б) политическая стабильность,
 - в) законодательство в области предпринимательства,
 - г) экономическая обстановка,
 - д) финансовая система.
 3. Какое определение миссии Вы сочтёте правильным?
 - а) это целевая установка,
 - б) это комплекс функций, реализация которых необходима для достижения цели,
 - в) это имидж организации или фирмы,
 - г) это предназначение организации, выраженное в системе ценностей,
 - д) это методологическая основа стратегической программы.

Критерии оценивания тестов: «отлично» – 13 и более правильных ответов; «хорошо» – от 10 до 12 правильных ответов; «удовлетворительно» – от 7 до 9 правильных ответов; «неудовлетворительно» – менее 7 правильных ответов.

Фонд тестовых заданий для рубежных тестирований хранится на выпускающей кафедре.

2.2.2. Решение кейсов

Кейс-задача – проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Типовые кейс-задачи размещены на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступны студентам кафедры после регистрации.

Типовые шкала и критерии оценки результатов защиты практического задания (решения кейса) приведены в общей части ФОС.

2.3. Промежуточная аттестация

Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех индивидуальных заданий и положительная интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля.

Промежуточная аттестация, согласно РПД, проводится в виде экзамена по дисциплине устно по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний. Контроль уровня приобретенных умений и владений проводится в форме интегральной оценки, полученной по результатам практических заданий (решения кейсов).

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и задания, контролируемые уровень сформированности всех заявленных компетенций. Форма билета представлена в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.1. Задание на курсовую работу

Не предусмотрено

2.3.2. Типовые контрольные вопросы и задания для экзамена по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Текущее и стратегическое управление. Стратегические горизонты.
2. Стратегии развития компаний
3. Инновация и стратегия.
4. Конкурентные стратегии
5. Этапы проектирования стратегии, разработка программы реализации стратегии.

Полный список вопросов для экзамена размещен для студентов на учебном портале Гуманитарного факультета <http://portal-hsb.pstu.ru/> и доступен студентам кафедры после регистрации.

2.3.3. Шкалы оценивания результатов обучения на экзамене

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится по 4-х балльной шкале оценивания путем выборочного контроля во время проведения экзамена.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения на экзамене для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля на дифференцированном зачете считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины.*

Типовые критерии и шкалы оценивания уровня сформированности компонентов компетенций приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3.2. Оценка уровня сформированности компетенций

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки по 4-х балльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

3.2.1. Оценочный лист

Оценочный лист аттестации является инструментом для оценивания преподавателем уровня освоения компонентов контролируемых компетенций путём агрегирования оценок, полученных студентом за ответы на вопросы билета и результатов текущей успеваемости студента.

В оценочный лист включаются:

1. Интегральная оценка по результатам текущего и рубежного контроля по 4-х балльной шкале оценивания.
2. Средняя оценка уровня сформированности компетенций.
3. Итоговая оценка уровня сформированности компетенций.

По первым 4-м оценкам вычисляется средняя оценка промежуточной аттестации по дисциплине, на основании которой по сформулированным критериям выставляется итоговая оценка уровня сформированности заявленных компетенций. Форма оценочного листа с примерами получения итоговой оценки уровня сформированности компетенций приведена в таблице 3.1.

Таблица 3.1.Оценочный лист уровня сформированности компетенций*

Интегральный результат текущего и рубежного контроля (по результатам текущей успеваемости)	Оценка за экзамен			Средняя оценка уровня сформированности компетенций	Итоговая оценка за промежуточную аттестацию экзамен
	знания	умения	владения		
4	5	5	5	4,75	<i>отлично</i>
3	3	4	4	3,5	<i>удовлетворительно</i>
4	3	5	4	4	<i>хорошо</i>
3	2	3	3	2,75	<i>неудовлетворительно</i>
4	2	3	4	3,25	<i>неудовлетворительно</i>

*) - пример заполнения оценочного листа

Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации:

- «Отлично» – средняя оценка уровня сформированности компетенций $> 4,5$ при отсутствии хотя бы одной неудовлетворительной оценки за компоненты компетенций.
- «Хорошо» – средняя оценка уровня сформированности компетенций $> 3,5$ и $\leq 4,5$ при отсутствии хотя бы одной неудовлетворительной оценки за компоненты компетенций.
- «Удовлетворительно» – средняя оценка уровня сформированности компетенций $\geq 3,0$ и $\leq 3,5$ при отсутствии хотя бы одной неудовлетворительной оценки за компоненты компетенций.
- «Неудовлетворительно» – средняя оценка уровня сформированности компетенций $< 3,0$ или присутствует хотя бы одна неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.